

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान (का.हि.वि.), वाराणसी।
Indian Institute of Technology (BHU), Varanasi.

विभाग /DEPARTMENT OF.....

भविष्य निधि के अंतिम भुगतान के लिए प्रार्थना पत्र
APPLICATION FORM FOR FINAL PAYMENT OF PROVIDENT FUND

उप कुलसचिव (लेखा) / The Dy. Registrar (Accounts)
वित्त कार्यालय (भ.नि. अनुभाग) / Finance Office (P.F Section)
भा.प्रौ.सं. (का.हि.वि.) / IIT (BHU)

श्रीमान / Dear Sir,

मैं सेवानिवृत्ति की अवधि पूर्ण होने के उपरांत इस संस्थान से दिनांक को सेवानिवृत्त हो रहा हूँ। मेरा भविष्य निधि सामान्य भविष्य निधि (जी.पी.एफ.) / अंशदायी भविष्य निधि (सी.पी.एफ.) खाता संख्या है। मैं आपसे यह निवेदन करता हूँ कि मेरे सेवानिवृत्ति के पश्चात मेरे द्वारा भविष्य निधि के योगदान की संपूर्ण राशि जो कि मेरे भविष्य निधि में जमा है उसका भुगतान मुझे तत्काल कर दिया जाए।

I am due to retire on superannuation from Institute Service on.....

My Provident Fund Account No. is GPF/CPF.....

I request that amount of my contribution to provident fund standing to the credit in my P.F. Account may be paid to me immediately after my retirement.

भवदीय / Yours Faithfully,

दिनांक / Date

हस्ताक्षर / Signature

पूरा पता / Full Address

पूरा नाम / Full Name

.....

पदनाम / Full Name

.....

कर्मचारी संख्या / Empl. No.

.....

विभाग / Department



(केवल विभागीय कार्यालय उपयोग हेतु)
(FOR USE BY DEPARTMENT OFFICE ONLY)

संदर्भ संख्या / Ref. No.

दिनांक / Dated

1. इस टिप्पणी के साथ अग्रेषित कि कर्मचारी के उपर्युक्त प्रार्थना पत्र में उल्लिखित भविष्य निधि/खाता संख्या और दिनांक से संबंधित सभी प्रविष्टियां सही हैं।
Forwarded with the remarks that the entries of P.F/A/c No. and the date of his/her retirement as indicated in the aforesaid application is correct.
2. प्रमाणित किया जाता है कि भविष्य निधि का आखिरी अंशदान (रिकवरी सहित) कर्मचारी के वेतन से अग्रिम के तौर पर
..... महीने में काट लिया गया है।
Certified that the last subscription of P.F (including recovery) against advance was made from his/her salary bill in the month of.....
3. कर्मचारी का नमूना हस्ताक्षर नीचे संलग्न है।
Specimen signature of the employees is appended below.

कर्मचारी का नमूना हस्ताक्षर
Signature of Employee

विभागाध्यक्ष का हस्ताक्षर
Signature of HOD

अधिष्ठाता / विभागाध्यक्ष / समन्वयक / प्रभारी द्वारा प्रमाणित
Attested by Dean/Head/Coordinator/In-Charge